

## Publiczne zaproszenie do składania ofert

1. Nazwa zamówienia:

**Remont sufitów, polegający na wykonaniu sufitów podwieszanych w jadalni budynku Szkoły Podstawowej nr 5 w Świdniku wraz z wymianą oświetlenia.**

2. Zamawiający:

**Szkoła Podstawowa nr 5 im. Janusza Kusocińskiego w Świdniku, 21-040 Świdnik, ul. Jarzębinowa 6, tel. 81 751 33 71, e-mail: info@sp5.swidnik.pl,**

3. Opis przedmiotu zamówienia: : Załącznik nr 1.

W związku z tym że prace budowlane będą odbywać się w trakcie roku szkolnego (wydawanie i konsumpcja posiłków) należy remontowaną powierzchnię podzielić na cztery lub więcej sektorów. Wszystkie prace budowlane będą odbywały się po godzinie 16.00 lub w weekendy.

4. Termin realizacji zamówienia: 28.12.2023 rok

5. Miejsce i termin składania ofert oraz publicznego otwarcia ofert:

**Kancelaria Szkoły Podstawowej nr 5 w Świdniku, 21-040 Świdnik, ul. Jarzębinowa 6, w terminie do 17.11.2023 r. do godz. 10.00**

6. Wymaga się osobistego złożenia oferty w formie pisemnej w zamkniętym opakowaniu (kopercie) z dopiskiem:

**Oferta konkursowa na: Remont sufitów, polegający na wykonaniu sufitów podwieszanych w jadalni budynku Szkoły Podstawowej nr 5 w Świdniku wraz z wymianą oświetlenia. „Nie otwierać przed: 17.11.2023 r., godz. 12.30. ”**

7. Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2;
- 2) dokumenty uwiarygodniające Oferenta opisane w pkt. 8 i 9;
- 3) kosztorys na wykonanie sufitu podwieszanego;

8. Warunki udziału w postępowaniu:

- a) Oferent musi być podmiotem gospodarczym, tj. musi być wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego lub do ewidencji działalności gospodarczej i działać na podstawie ustawy o działalności gospodarczej lub Kodeksu Spółek Handlowych;
- b) Oferent nie może posiadać wymagalnych zobowiązań finansowych wobec zamawiającego oraz wobec innych jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Świdnik, na dzień złożenia oferty.

9. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie wymaganych warunków udziału w postępowaniu:

- a) Potwierdzenie aktualnych danych rejestrowych, że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, wskazujące, że profil działania Oferenta odpowiada profilowi działalności objętej postępowaniem oraz wskazujące osobę upoważnioną do dokonywania czynności prawnych w imieniu Oferenta. W przypadku Oferenta będącego spółką cywilną obowiązuje załączenie umowy spółki.
- b) Dokumenty, o których mowa mogą być przedstawione w formie oryginału albo

poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.

10. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert: Cena: 100 %

11. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

Marek Kurowski – Kierownik Gospodarczy, tel. 513 130 426

12. Informacje dodatkowe

1) Szczegółowe informacje udzielane są zainteresowanym w kancelarii szkoły w godz. 9.00 - 15.00.

2) Nie przewiduje się zorganizowanego spotkania z Oferentami. **Wizji lokalnej dokona Oferent indywidualnie, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z pracownikiem szkoły.**

3) Otwarcie ofert - komisyjne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **17.11.2023 r.** o godz. **12.30** w kancelarii szkoły.

4) Formalną przyczyną nieważności oferty będzie wystąpienie choćby jednego z poniższych uchybień:

- a) Oferta wpłynęła od wykonawcy, który nie może brać udziału w konkursie.
- b) Nie została zachowana prawidłowa forma ofert.
- c) Oferta została złożona po terminie składania ofert.
- d) Oferty, które są w kopertach uszkodzonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Oferentom bez rozpatrzenia.
- e) Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych jako wymagane składniki oferty.
- f) Oferent nie złożył wymaganych oświadczeń.
- g) Oferent nie spełnił innych wymagań określonych w regulaminie.
- h) Po otwarciu ofert zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Oferenta do złożenia ewentualnych dodatkowych dokumentów i wyjaśnień odnośnie złożonych ofert.
- i) Oferenci pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

13. Tryb ogłoszenia wyników w konkursie:

- 1) Wyboru oferenta dokona komisja.
- 2) Komisja dokona analizy złożonych ofert oraz wybierze ofertę najkorzystniejszą.
- 3) Ogłoszenie wyników konkursu - wyniki konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po jego zakończeniu, przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej BIP szkoły [www. sp5.e-swidnik.pl/bip](http://www.sp5.e-swidnik.pl/bip) wskazując firmę (nazwę i jej siedzibę), której ofertę wybrano i firma ta zostanie zaproszona do podpisania umowy.
- 4) Firma, której ofertę wybrano zostanie zaproszona do podpisania umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez wybrania którejkolwiek z ofert.

09.11.2023  
Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 5  
im. Janusza Kucińskiego w Świdniku  
mgr Tomasz Szydło

(Data i podpis Zamawiającego)

W załączeniu:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór oferty